

النشرة التنظيمية لمنح التميز في التعلم والتعليم

" الدورة الثالثة "



يسر مركز التميز في التعلم والتعليم بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية بجامعة الملك سعود أن يقدم لأعضاء هيئة التدريس النشرة التنظيمية لمنح التميز في التعلم والتعليم في دورتها الثالثة.

أولاً: الهدف من منح التميز في التعلم والتعليم

تهدف المنح إلى دعم الممارسات التدريسية الفاعلة والمبتكرة ونشرها، وتحسين عملية التعلم والتعليم وتعزيز نواتج التعلم.

ثانياً: الفئة المرشحة

تتاح المنحة لجميع أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم في جامعة الملك سعود.

ثالثاً: مميزات للمشاركين

- ١ - يحصل المشارك على شهادة من مركز التميز في التعلم والتعليم بعد إنجازه المنحة على النحو الأمثل، تخوله الاستفادة منها في أي تقييم مستقبلي.
- ٢ - يقدم المركز دعماً مالياً لتنفيذ المنحة يصل إلى ٢٥ ألف ريال.
- ٣ - يرشح المركز المنح المتميزة للمشاركة في المؤتمرات والفعاليات الداخلية والخارجية.

رابعاً: الضوابط

- ١ - تختص المنحة بمقررات البكالوريوس، ويتطلب ذلك أن تركز المنحة على جوانب تطويرية تؤثر بإيجابية في تحسين تعلم طلبة تلك المقررات.
- ٢ - أن يكون الطلب المقدم للمنحة جديداً لم يسبق تقديمه أو دعمه من أي جهة داخل أو خارج الجامعة.
- ٣ - يقتصر المشارك على التقديم أو المشاركة في منحة واحدة فقط.
- ٤ - يمكن اشتراك أكثر من عضو في المنحة الواحدة بنفس قيمة الدعم على أن تكون مهام كل مشارك محددة وواضحة.
- ٥ - لا يحق للحاصلين على منح التميز في الدورتين السابقتين المشاركة في هذه الدورة.
- ٦ - للمركز حقوق استخدام ونشر منتجات المنح في دعم وتطوير الجوانب التعليمية، كما يمكن للمركز ولعضو هيئة التدريس تقديمها في مؤتمرات أو لقاءات علمية أو مجلات متخصصة على أن يتم توثيق اسم عضو هيئة التدريس وتوثيق اسم المركز والجامعة كجهة داعمة للمنحة.



خامساً: مجالات المنح

يدعم المركز المشروعات التي يتوقع أن يكون لها أثر أكاديمي إيجابي في تحسين تحصيل الطلبة وتحقيق نواتج التعلم. كذلك يدعم المركز المشروعات ذات الأثر المستمر على المدى الطويل والمشروعات التي يمكن الاستفادة منها كنماذج مميزة في تحسين الممارسات التعليمية. ويتاح لعضو هيئة التدريس أن يتقدم بخطة تنفيذ حسب النموذج المعد لذلك على أن تكون في المجالين التاليين:

المجال الأول: تطوير استراتيجيات التدريس:

ويمكن للمشارك الاستفادة من الموضوعات التالية:

- أ - تحسين استراتيجيات التعلم والتعليم من خلال استخدام أساليب ابتكارية ذات أثر إيجابي في تحسين تحصيل الطلاب.
- ب - تصميم محاضرات نموذجية تفاعلية يمكن الاستفادة منها كمرجعية مساندة للطلبة في تحسين تعلمهم.
- ت - تصميم أساليب تدعم التعلم الذاتي للطلاب.
- ث - تصميم وإنتاج تقنيات تعليمية وتوظيفها في التدريس بحيث تساعد الطلاب في اكتساب مهارات المقرر وزيادة تحصيلهم بفاعلية وكفاءة وذلك من مثل برمجيات، برامج محاكاة، إنتاج برامج وحقائب تعليمية.

المجال الثاني: تطوير استراتيجيات التقييم من أجل التعلم:

ويمكن للمشارك الاستفادة من الموضوعات التالية:

- أ - تطوير أساليب متنوعة في تقييم تعلم الطلبة تتضمن ملف الأداء "Portfolio" والتقييم الحقيقي "Authentic Assessment" ومعايير ومحكيات الأداء "Rubric"
- ب - استخدام أساليب فاعلة في تقديم التغذية الراجعة للطلبة "Feedback" تساعدهم في معرفة أدائهم وتمكنهم من تطويره.

سادساً: إجراءات الحصول على منح التميز في التعلم والتعليم

- ١ - يقوم عضو هيئة التدريس بتعبئة النموذج الإلكتروني الخاص بطلب دعم المنحة، والموجود على الموقع الإلكتروني لمركز التميز في التعلم والتعليم بجامعة الملك سعود على الرابط: celt.ksu.edu.sa.
- ٢ - آخر موعد لاستقبال الطلبات هو يوم الخميس ١٧ صفر ١٤٣٨هـ، وغير قابل للتمديد.
- ٣ - يتم تحكيم الطلبات الواردة للمركز من قبل لجنة تحكيم تتحقق من مدى استيفائها للشروط وتوصي بقبول الطلبات.



٤ - يتم الإعلان عن المنح التي تمت الموافقة عليها على الموقع الإلكتروني للمركز أو يتم التواصل مع أعضاء هيئة التدريس لإعلامهم بقبول المنحة.

سابعاً: إجراءات التنفيذ

١ - يقوم عضو هيئة التدريس بتطبيق المنحة وتنفيذها خلال الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي (١٤٣٧ - ١٤٣٨ هـ)، وحسب الخطة الموافق عليها والتي قدمها في النموذج.

٢ - يقدم عضو هيئة التدريس تقريراً نصفياً حسب النموذج المعد من مركز التميز في التعلم والتعليم عما تم إنجازه من المنحة وذلك في منتصف تطبيق المنحة.

٣ - يقدم عضو هيئة التدريس تقريراً نهائياً مفصلاً لمركز التميز في التعلم والتعليم عما تم إنجازه من المنحة وفق النموذج المعد لذلك من المركز، وذلك خلال مدة أقصاها الأسبوع الأول من الفصل الدراسي التالي لتنفيذ المنحة، على أن يرفع مع التقرير الوثائق اللازمة ونسخة من الأعمال العلمية أو ملف توثيق الإنجاز (Portfolio) الخاص بالمهام التي تم تنفيذها خلال مدة المنحة.

٤ - يقوم عضو هيئة التدريس بتعبئة نموذج خاص بالمركز تمهيداً لعرضه على موقع المركز وطباعته كإنجاز في المجال التعليمي.

٥ - تقدم المنحة المالية على ثلاث دفعات لعضو هيئة التدريس بحسب الإنجاز المتحقق كما يلي:

- الدفعة الأولى: ١٠٪ عند توقيع العقد.
- الدفعة الثانية: ٣٠٪ عند تقديم التقرير النصفى واجتيازه للتحكيم وفق النموذج المعتمد.
- الدفعة الأخيرة: ٦٠٪ عند تقديم التقرير النهائي ونموذج النشر وفق النموذج المعتمد واجتيازهما للتحكيم.

ويسر المركز أن يقدم خدماته الاستشارية للتقديم على المنحة من خلال التواصل الإلكتروني على بريد المركز celt@ksu.edu.sa، أو الاتصال على الهاتف رقم ٤٦٧٨٣٥٩، أو الحضور شخصياً للمركز. كما يمكن الاطلاع على بعض نماذج الدورتين الأولى والثانية، ولمزيد من المعلومات يمكن زيارة موقع المركز الإلكتروني على الرابط: celt.ksu.edu.sa

وبالله التوفيق ، ،